

## Factura Pequeño Contribuyente

KAREN DAYANA, GIRÓN HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 104221771

KAREN GIRÓN

5 CALLE A CALLEJON NUEVA ESPERANZA 5-36 zona 5, San Marcos,  
SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DB582E0F-5CC142EB-BD59-3C8E611B09D3

Serie: DB582E0F Número de DTE: 1556169451

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 18:38:31

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 18:38:31

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-725, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-213-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie DB582E0F, número de DTE 1556169451 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Karen Dayana Girón Hernández, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-725 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 31 de julio de 2025.



(f)

Karen Dayana Girón Hernández  
DPI: 3122 47427 1215

(f)

M. A. Ing. Amil Byron Jovani Godínez Cifuentes  
Jefe Sede Departamental  
MAGA San Marcos



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752540645345**

Fecha de Generación:  
**Jul 14, 2025, 6:50 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 18:38:31
<b>Emisor:</b>	104221771
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	KAREN GIRON
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	DB582E0F-5CC1-42EB-BD59-3C8E611B09D3
<b>Serie:</b>	DB582E0F
<b>Número del DTE:</b>	1556169451
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250714T18:38:3806:00DB582E0F5CC142EBBD593C8E611B09D3
<b>Fecha de la consulta:</b>	14/07/2025 18:50:13
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 14/07/2025 06:50:50 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104221771
NOMBRE	KAREN DAYANA, GIRÓN HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-725
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-213-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Karen Dayana Girón Hernández
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/07/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Brindé apoyo técnico en la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, del municipio de San Marcos, en la formulación y ejecución de 2 planes grupales comunitarios con base a las necesidades requeridas por las familias que participan en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas agrícolas.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico para promover la actualización de nuevos participantes de los diferentes -CADER- así mismo su validación dentro del sistema del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Brindé apoyo técnico en la capacitación mensual a 24 promotores sobre el tema "Microorganismos de montaña" actividad desarrollada en el Salón Comunal de San Ramon, Municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Brindé asistencia técnica en la elaboración de insecticidas y fungicidas orgánicos a 30 integrantes del -CADER- de Aldea	100%	Finalizado



	Las Lagunas del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos		
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Brindé apoyo técnico a 25 familias integrantes del -CADER-, de Aldea Agua Caliente del municipio de Marcos, sobre la reutilización de residuos agrícolas mediante compostaje o biofertilizante  Brinde apoyo técnico mediante la capacitación sobre el tema: "Prácticas de Conservación de Suelos y Agua" en las comunidades de Aldea El Rincón y Aldea Caxaque del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Brindé apoyo técnico en Capacitación sobre manejo de árboles frutales a beneficiarios de integrantes del -CADER- de Aldea San Rafael Soche se trabajó con árboles donados por la cadena volcánica.  Brindé apoyo técnico a integrantes del -CADER- de Aldea El Rincón, en capacitación sobre educación financiera en coordinación con ACREDICOM agencia San Marcos.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Brinde apoyo técnico en la participación de la reunión del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM- actividad realizada en -AMER- San Marcos, departamento de San Marcos.  Brindé apoyo a la -AMER-, a través de la participación en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSSAN-, del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Brinde apoyo técnico en la capacitación a 10 promotores acerca de los estudios de mercado en hortalizas previo a su venta y su importancia, en el municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo técnico en la elaboración de informe mensual de Decadia correspondiente al mes de Julio.	100%	Finalizado
	Brinde apoyo técnico en la elaboración de informe de pluviómetro correspondiente al mes de Julio.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico a la AMER en la actualización de datos de precios de mercado del mes de Julio.	100%	Finalizado
	Brinde apoyo técnico en la elaboración de informe de huertos familiares correspondiente al mes de Julio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

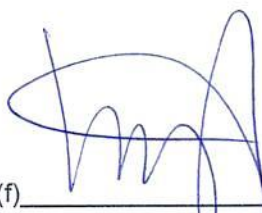
Atentamente,

(f)

  
Karen Dayana Girón Hernández  
DPI: 3122 47427 1215  
Celular: 58613983

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
M.A. Ing. Amb. Byron Jhovani Godínez Cifuentes  
Jefe Sede Departamental  
MAGA San Marcos

